

Согласовано
Председатель Совета родителей
СОШ № 4 р.п. Чишмы
 И.Ф. Фаизова

Согласовано
Председатель ученического
комитета СОШ № 4
р.п. Чишмы
 Р.Р. Мукминова

Утверждено
Приказ № 70 от 19.02.2018
Директор СОШ № 4
р.п. Чишмы
 Р.Р. Мавлютова



Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся в МБОУ СОШ №4 р.п. Чишмы

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, права, обязанности, организацию деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее – Совет по профилактике) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении СОШ №4 муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее - Школа)

2. Совет по профилактике СОШ №4 в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989), Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 07.06.2017) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом СОШ №4 и настоящим Положением.

3. В своей деятельности Совет по профилактике школы взаимодействует с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и Органом опеки и попечительства Администрации Муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, подразделением ОДН ОМВД России по Чишминскому району Республики Башкортостан, МКУ Управление образования МР Чишминский район Республики Башкортостан, с органами управления школы с общественностью.

4. Деятельность Совета по профилактике основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

2. Основания проведения индивидуальной профилактической работы

Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 ФЗ-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они зафиксированы в следующих документах:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3. Компетенция Совета по профилактике СОШ №4

Основными задачами Совета по профилактике являются:

- 1) выявление несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях. Совет по профилактике и школа принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- 2) выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание совместно со школой им помощи в обучении и воспитании детей;
- 3) ранняя профилактика безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- 4) реализация программ и методик, направленных на формирование у обучающихся основ правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;
- 5) социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении.
- 6) оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- 7) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.
- 8) организация в школе общедоступных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних школы.

Совет по профилактике выполняет следующие функции:

- 1) изучает и анализирует уровень преступности и правонарушений среди обучающихся школы;
- 2) изучает и анализирует состояние и эффективность работы школы по профилактике безнадзорности правонарушений и защите прав несовершеннолетних;
- 3) вносит предложения в план работы органов управления школы по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;
- 4) формирует и постоянно обновляет банк данных об обучающихся:
 - безнадзорных или беспризорных;
 - занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
 - содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
 - употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
 - совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
 - совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
 - совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 5) формирует и постоянно обновляет банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- 6) изучает условия жизни несовершеннолетних или семей, имеющих детей, и находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- 7) участвует в организации в учреждении общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечении к занятию в них несовершеннолетних;
- 8) осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

- 9) оказывает педагогическую и иную помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением;
- 10) организует и проводит иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

4. Права и обязанности Совета по профилактике

Совет по профилактике имеет право:

- 1) заслушивать на своих заседаниях педагогических работников школы о работе по формированию здорового образа жизни, правовой культуры, предупреждению безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних;
- 2) запрашивать у педагогических работников учреждения информацию об успеваемости, поведении, взаимоотношениях ребенка с родителями (законными представителями) и другими детьми, о роли родителей (законных представителей) в воспитании и обучении ребенка;
- 3) приглашать на свои заседания и проводить индивидуальные беседы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями).

Руководитель и педагогические работники учреждения из состава Совета по профилактике имеют право в установленном порядке посещать несовершеннолетних, и запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, иных лиц.

Совет по профилактике обязан:

- 1) доводить до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о своей деятельности;
- 2) ежегодно до 1 июня текущего года представлять отчет о результатах деятельности директору школы.

5. Организация деятельности Совета по профилактике

1. Состав Совета по профилактике формируется директором школы и утверждается его приказом.
2. В состав Совета по профилактике входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета. Членами Совета по профилактике являются педагогические работники школы. На заседания Совета могут быть приглашены представители родительского комитета школы и сотрудники правоохранительных органов.
3. Председатель Совета по профилактике организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. Председатель на заседаниях заслушивает информацию классных руководителей, учителей предметников, об опыте работы с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями, по формированию у обучающихся основ правовой культуры, законопослушного поведения. По результатам анализа проведенной работы Председатель обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы.
4. Секретарь Совета по профилактике отвечает за подготовку заседаний Совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также извещает членов Совета о месте и сроках проведения заседания.
5. Члены совета профилактики имеют право вносить на рассмотрение совета профилактики вопросы, связанные с совершенствованием работы школы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений; участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на совете профилактики, вносить предложения по ним.
6. При Совете по профилактике могут создаваться постоянные и временные комиссии и рабочие группы по направлениям своей деятельности. В состав этих комиссий и рабочих групп могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии или рабочей группы. Состав комиссий и рабочих групп определяется решением Совета.
7. Координацию деятельности комиссий и рабочих групп осуществляет председатель Совета.

8. План работы Совета по профилактике составляется на учебный год, согласовывается с директором школы и утверждается решением Совета по профилактике.
9. Организационной формой работы Совета по профилактике являются заседания.
10. Очередные заседания Совета по профилактике проводятся в соответствии с планом работы Совета, но не реже четырех раз в течение учебного года.
11. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Совета по профилактике может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Совета.
12. Совет профилактики в соответствии с возложенными на него задачами и функциями в 3-дневный срок рассматривает: материалы, поступившие в учреждение из органов, учреждений и иных организаций, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; обращения несовершеннолетних, их родителей, опекунов (попечителей) по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; иные материалы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
13. Заседания Совета по профилактике считаются правомочными, если в них принимает участие не менее двух третьих членов его состава.
14. При отсутствии на заседании Совета по профилактике по уважительной причине члена Совета представленное им в письменной форме мнение учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения Совета могут быть приняты путем проведения заочного голосования.
15. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях совета профилактики, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения принимаются двумя третями голосов от состава совета. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председатель совета профилактики, а в его отсутствие – заместитель председателя совета профилактики.
16. Результаты заседания Совета профилактики оформляются протоколом.
17. Решение Совета по профилактике оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
18. Возражения кого-либо из членов Совета по профилактике заносятся в протокол заседания Совета.
19. Лицо, созывающее заседание Совета по профилактике, обязано не позднее чем за 2 дня до его проведения в письменном виде известить об этом каждого члена Совета. В извещении должны быть указаны время и место проведения заседания, форма проведения Совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка дня.
20. Члены Совета по профилактике вправе вносить предложения о включении в повестку дня Совета дополнительных вопросов не позднее, чем за 2 дня до его проведения.
21. Лицо, созывающее заседание Совета по профилактике, не вправе вносить изменения в формулировку дополнительных вопросов, предложенных членами Совета для включения в повестку заседания Совета.
22. В случае если по предложению членов Совета по профилактике в первоначальную повестку заседания Совета вносятся изменения, лицо, созывающее Совет, обязано не позднее чем за 2 дня до его проведения известить всех участников Совета о внесении изменений в повестку заседания.
23. Лицо, созывающее заседание Совета по профилактике, обязано направить членам Совета по профилактике информацию и материалы, касающиеся вопросов повестки заседания, вместе с извещением о проведении Совета, а в случае изменения повестки заседания соответствующая информация и материалы направляются вместе с извещением о таком изменении.
24. Протокол заседания Совета по профилактике составляется не позднее чем через 3 дня после проведения заседания Совета. В протоколе указываются: место и время проведения; лица, участвовавшие в заседании; повестка дня; вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним; принятые решения.
25. Выписка из протокола в трехдневный срок после принятия решения направляется родителям (законным представителям), в отношении которых принято соответствующее решение Совета по профилактике.
26. Решения Совета по профилактике исполняются в установленные им сроки.
27. Решение Совета по профилактике может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. Контроль исполнения решения, принятого Советом по профилактике по рассматриваемому вопросу, осуществляется членом Совета, на которого этот контроль возложен Советом.
29. Для исполнения решений Совета по профилактике могут быть подготовлены проекты локальных нормативных актов школы, приказов или поручений директора школы.
30. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в течение 30 дней, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
32. Заседания Совета по профилактике проводятся в школе. По решению председателя Совета могут проводиться выездные заседания Совета.
33. На заседание Совета по профилактике могут приглашаться представители государственных и общественных организаций, педагогические работники других учреждений образования и другие заинтересованные лица.

Принято на заседании педагогического совета от 19.02.2018 г., протокол № 6